

UBND TỈNH HƯNG YÊN
SỞ NỘI VỤ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số:1048 /SNV-CCVC
V/v rà soát, đề xuất nhu cầu, chỉ tiêu
nâng ngạch công chức và đăng ký dự thi
nâng ngạch lên chuyên viên chính
và tương đương năm 2024

Hưng Yên, ngày 22 tháng 7 năm 2024

Kính gửi:

- Các sở, ban, ngành tỉnh;
- UBND các huyện, thị xã, thành phố.

Thực hiện Luật Cán bộ, công chức⁽¹⁾; Luật Thanh tra⁽²⁾; Nghị định số 138/2020/NĐ-CP⁽³⁾; Nghị định số 43/2023/NĐ-CP⁽⁴⁾; Thông tư số 02/2021/TT-BNV⁽⁵⁾; Thông tư số 06/2022/TT-BNV⁽⁶⁾; Thông tư số 08/2022/TT-BNNPTNT⁽⁷⁾; Thông tư số 29/2022/TT-BTC⁽⁸⁾; Thông tư số 06/2020/TT-BNV⁽⁹⁾; Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND⁽¹⁰⁾.

Để có cơ sở tham mưu giúp UBND tỉnh triển khai tổ chức kỳ thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương tỉnh Hưng Yên năm 2024 đối với cán bộ, công chức các cơ quan, tổ chức hành chính cấp tỉnh, cấp huyện, Sở Nội vụ đề nghị các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố rà soát, đề xuất nhu cầu, chỉ tiêu nâng ngạch công chức và lập danh sách, hồ sơ cán bộ, công chức có đủ tiêu chuẩn,

⁽¹⁾ Luật Cán bộ, công chức số 22/2008/QH12 ngày 13/11/2008; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức số 52/2019/QH12 ngày 25/11/2019.

⁽²⁾ Luật Thanh tra số 11/2022/QH15 ngày 14/11/2022.

⁽³⁾ Nghị định số 138/2020/NĐ-CP ngày 27/11/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý công chức

⁽⁴⁾ Nghị định số 43/2023/NĐ-CP ngày 30/6/2023 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Thanh tra

⁽⁵⁾ Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư

⁽⁶⁾ Thông tư số 06/2022/TT-BNV ngày 28/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 02/2021/TT-BNV ngày 11/6/2021 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành hành chính và công chức chuyên ngành văn thư

⁽⁷⁾ Thông tư số 08/2022/TT-BNNPTNT ngày 11/8/2022 của Bộ trưởng Bộ Nông nghiệp và Phát triển nông thôn quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với ngạch công chức ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn

⁽⁸⁾ Thông tư số 29/2022/TT-BTC ngày 03/6/2022 của Bộ trưởng Bộ Tài chính quy định mã số, tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ và xếp lương đối với các ngạch công chức chuyên ngành kế toán, thuế, hải quan, dự trữ

⁽⁹⁾ Thông tư số 06/2020/TT-BNV ngày 02/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ ban hành quy chế tổ chức thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức; nội quy thi tuyển, xét tuyển công chức, viên chức, thi nâng ngạch công chức, thi hoặc xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức

⁽¹⁰⁾ Quyết định số 08/2023/QĐ-UBND ngày 20/4/2023 của UBND tỉnh ban hành Quy định về quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế và cán bộ, công chức, viên chức, người lao động tỉnh Hưng Yên;

điều kiện đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024, cụ thể như sau:

I. ĐỐI TƯỢNG ĐĂNG KÝ DỰ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC

1. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên, mã số 01.003 lên ngạch chuyên viên chính, mã số 01.002

Cán bộ, công chức làm việc trong các cơ quan sở, ban, ngành tỉnh, các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trực thuộc các sở, ban, ngành tỉnh và các cơ quan, hành chính nhà nước thuộc UBND các huyện, thị xã, thành phố hiện đang giữ ngạch chuyên viên, mã số 01.003.

2. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch thanh tra viên, mã số 04.025 lên ngạch thanh tra viên chính, mã số 04.024

Công chức đang công tác trong các cơ quan hành chính nhà nước thực hiện chức năng thanh tra thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn trong hoạt động thanh tra theo quy định của pháp luật, gồm: Thanh tra tỉnh, Thanh tra huyện, thị xã, thành phố và Thanh tra các Sở, hiện đang giữ ngạch công chức thanh tra viên, mã số 04.025.

3. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kế toán viên, mã số 06.031 lên ngạch kế toán viên chính, mã số 06.030

Công chức làm công tác kế toán tại các cơ quan sở, ban, ngành tỉnh, các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước trực thuộc các sở, ban, ngành tỉnh và UBND các huyện, thị xã, thành phố, hiện đang giữ ngạch công chức kế toán viên, mã số 06.031.

4. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm dịch viên động vật, mã số 09.316 lên ngạch kiểm dịch viên chính động vật, mã số 09.315

Công chức chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện nhiệm vụ kiểm dịch động vật, sản phẩm động vật; kiểm soát giết mổ động vật, kiểm tra vệ sinh thú y; kiểm tra an toàn thực phẩm đối với sản phẩm có nguồn gốc động vật tại các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước thuộc ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn, hiện đang giữ ngạch công chức kiểm dịch viên động vật, mã số 09.316

5. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm dịch viên thực vật, mã số 09.319 lên ngạch kiểm dịch viên chính thực vật, mã số 09.318

Công chức chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện nhiệm vụ kiểm dịch thực vật xuất khẩu, nhập khẩu, quá cảnh và nội địa tại các cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước thuộc ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn, hiện đang giữ ngạch công chức kiểm dịch viên thực vật, mã số 09.319.

6. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm soát viên đê điều, mã số 11.082 lên ngạch kiểm soát viên chính đê điều, mã số 11.081

Công chức chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện nhiệm vụ quản lý, bảo vệ đê điều và hộ đê tại các cơ quan tổ chức hành chính nhà nước thuộc ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn, hiện đang giữ ngạch kiểm soát viên đê điều, mã số 11.082.

7. Đối tượng đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm lâm viên, mã số 10.226 lên ngạch kiểm lâm viên chính, mã số 10.225

Công chức chuyên môn, nghiệp vụ thực hiện nhiệm vụ về quản lý lâm sản tại cơ quan, tổ chức hành chính nhà nước ngành nông nghiệp và phát triển nông thôn, hiện đang giữ ngạch công chức kiểm lâm viên, mã số 10.226.

II. TIÊU CHUẨN, ĐIỀU KIỆN ĐĂNG KÝ DỰ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC

Cán bộ, công chức được đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024 khi có đủ tiêu chuẩn, điều kiện chung và tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể của ngạch công chức đăng ký dự thi, cụ thể như sau:

1. Tiêu chuẩn, điều kiện chung

- a) Cơ quan sử dụng cán bộ, công chức có nhu cầu;
- b) Được đánh giá, xếp loại chất lượng ở mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên trong năm công tác liền kề trước năm đăng ký dự thi nâng ngạch; có phẩm chất chính trị, đạo đức tốt; không trong thời hạn xử lý kỷ luật, không trong thời gian thực hiện các quy định liên quan đến kỷ luật quy định tại Điều 82 của Luật Cán bộ, công chức được sửa đổi, bổ sung tại khoản 17 Điều 1 Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức;
- c) Có năng lực, trình độ chuyên môn, nghiệp vụ để đảm nhận vị trí việc làm tương ứng với ngạch công chức cao hơn ngạch công chức hiện giữ trong cùng ngành chuyên môn.
- d) Đáp ứng yêu cầu về văn bằng, chứng chỉ, đề tài, đề án và các yêu cầu khác về tiêu chuẩn chuyên môn nghiệp vụ của ngạch công chức đăng ký dự thi.
- đ) Đáp ứng yêu cầu về thời gian công tác tối thiểu đối với từng ngạch công chức quy định tại tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ của ngạch đăng ký dự thi.

Trường hợp công chức trước khi được tuyển dụng hoặc được tiếp nhận đã có thời gian công tác có đóng bảo hiểm xã hội bắt buộc theo đúng quy định của Luật bảo hiểm xã hội, làm việc ở vị trí có yêu cầu về trình độ chuyên môn, nghiệp vụ phù hợp (nếu thời gian công tác không liên tục mà chưa nhận trợ cấp bảo hiểm xã hội một lần thì được cộng dồn) và thời gian đó được cơ quan có thẩm quyền tính làm căn cứ xếp lương ở ngạch công chức hiện giữ thì được tính là tương đương với ngạch công chức hiện giữ.

Trường hợp có thời gian tương đương thì phải có ít nhất 01 năm (đủ 12 tháng) giữ ngạch dưới liền kề với ngạch đăng ký dự thi tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

2. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch chuyên viên lên ngạch chuyên viên chính

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên với chuyên ngành đào tạo phù hợp ngành, lĩnh vực công tác.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương hoặc có bằng cao cấp lý luận chính trị - hành chính.

b) Yêu cầu về thời gian công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc). Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch chuyên viên thì thời gian giữ ngạch chuyên viên tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương đã chủ trì hoặc tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu.

3. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch thanh tra viên lên ngạch thanh tra viên chính

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

Có bằng đại học trở lên; có chứng chỉ bồi dưỡng nghiệp vụ Thanh tra viên chính; có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức quản lý nhà nước theo tiêu chuẩn ngạch chuyên viên chính hoặc có bằng cao cấp lý luận chính trị - hành chính.

b) Yêu cầu về thời gian công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian công tác ở ngạch thanh tra viên và tương đương tối thiểu từ 09 năm trở lên, trừ trường hợp là cán bộ, công chức, viên chức, sĩ quan Quân đội nhân dân, sĩ quan Công an nhân dân, người làm công tác cơ yếu công tác ở cơ quan, tổ chức, đơn vị khác và đang giữ ngạch công chức, viên chức, cấp hàm tương đương ngạch thanh tra viên chính chuyển sang cơ quan thanh tra. Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch thanh tra viên thì thời gian giữ ngạch thanh tra viên tối thiểu là 01 năm (đủ 12 tháng);

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch thanh tra viên và tương đương đã tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng,

quản lý thanh tra viên được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu.

4. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kế toán viên lên ngạch kế toán viên chính

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên thuộc chuyên ngành kế toán, kiểm toán, tài chính;

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính và tương đương hoặc có bằng cao cấp lý luận chính trị - hành chính.

b) Yêu cầu về thời gian công tác giữ ngạch công chức

Đang giữ ngạch kế toán viên và có thời gian giữ ngạch kế toán viên hoặc tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự, thử việc), trong đó phải có tối thiểu đủ 01 năm (12 tháng) liên tục giữ ngạch kế toán viên tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch kế toán viên hoặc tương đương đã tham gia xây dựng ít nhất 01 (một) văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên (*cơ quan hành chính, tổ chức chính trị - xã hội, đơn vị sự nghiệp công lập gồm: Cục, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Tổng cục; Ủy ban nhân dân cấp huyện, cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban Nhân dân các tỉnh, thành phố; Hội đồng nhân dân cấp huyện, các Ban trực thuộc Hội đồng Nhân dân các tỉnh, thành phố*) liên quan đến lĩnh vực tài chính, kế toán đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu. Cụ thể:

- Có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban soạn thảo, Tổ soạn thảo hoặc Tổ biên tập xây dựng văn bản quy phạm pháp luật hoặc có văn bản giao nhiệm vụ của người có thẩm quyền đối với trường hợp không bắt buộc phải thành lập Ban soạn thảo, Tổ soạn thảo hoặc Tổ biên tập theo quy định của Luật Ban hành văn bản quy phạm pháp luật;

- Có quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban chỉ đạo, Ban chủ nhiệm, Ban soạn thảo hoặc Tổ giúp việc, Tổ biên tập, Tổ biên soạn đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học hoặc có văn bản giao nhiệm vụ của người có thẩm quyền.

5. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm lâm viên lên ngạch kiểm lâm viên chính

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương.

b) Yêu cầu về thời gian công tác công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian giữ ngạch kiểm lâm viên và tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự). Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch kiểm lâm viên thì thời gian giữ ngạch kiểm lâm viên tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch kiểm lâm viên và tương đương đã tham gia xây dựng ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu; hoặc đã chủ trì triển khai có hiệu quả ít nhất 01 hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả quản lý được thủ trưởng cơ quan sử dụng công chức xác nhận.

6. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm dịch viên động vật lên ngạch kiểm dịch viên chính động vật

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương.

b) Yêu cầu về thời gian công tác công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên động vật và tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự). Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch kiểm dịch viên động vật thì thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên động vật tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên động vật và tương đương đã tham gia xây dựng ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu; hoặc đã chủ trì triển khai có hiệu quả ít nhất 01 hoạt

động chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả quản lý được thủ trưởng cơ quan sử dụng công chức xác nhận.

7. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm dịch viên thực vật lên ngạch kiểm dịch viên chính thực vật

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương.

b) Yêu cầu về thời gian công tác công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên thực vật và tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự). Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch kiểm dịch viên thực vật thì thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên thực vật tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch kiểm dịch viên thực vật và tương đương đã tham gia xây dựng ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu; hoặc đã chủ trì triển khai có hiệu quả ít nhất 01 hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả quản lý được thủ trưởng cơ quan sử dụng công chức xác nhận.

8. Tiêu chuẩn, điều kiện cụ thể đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ ngạch kiểm soát viên đê điều lên ngạch kiểm soát viên chính đê điều

a) Tiêu chuẩn về trình độ đào tạo, bồi dưỡng

- Có bằng tốt nghiệp đại học trở lên ngành, chuyên ngành phù hợp với yêu cầu vị trí việc làm.

- Có chứng chỉ bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng quản lý nhà nước đối với công chức ngạch chuyên viên chính hoặc tương đương.

b) Yêu cầu về thời gian công tác công tác giữ ngạch công chức

Có thời gian giữ ngạch kiểm soát viên đê điều và tương đương từ đủ 09 năm trở lên (không kể thời gian tập sự). Trường hợp có thời gian tương đương với ngạch kiểm soát viên đê điều thì thời gian giữ ngạch kiểm soát viên đê điều tối thiểu 01 năm (đủ 12 tháng) tính đến ngày hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch.

c) Yêu cầu về việc tham gia xây dựng, thẩm định văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học

Trong thời gian giữ ngạch kiểm soát viên đề điều và tương đương đã tham gia xây dựng ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu; hoặc đã chủ trì triển khai có hiệu quả ít nhất 01 hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ để nâng cao hiệu quả quản lý được thủ trưởng cơ quan sử dụng công chức xác nhận.

III. HỒ SƠ ĐĂNG KÝ DỰ THI NÂNG NGẠCH CÔNG CHỨC

1. Hồ sơ đăng ký dự thi

Hồ sơ của cán bộ, công chức đăng ký dự thi nâng ngạch công chức thực hiện theo quy định tại Điều 36 Nghị định số 138/2020/NĐ-CP, cụ thể như sau:

a) Sơ yếu lý lịch cán bộ, công chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch công chức, có xác nhận của cơ quan, đơn vị, địa phương quản lý, sử dụng cán bộ, công chức;

b) Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu cơ quan, đơn vị, địa phương sử dụng cán bộ, công chức về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi theo quy định;

c) Bản sao chứng thực văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của ngạch công chức đăng ký dự thi;

d) Bản sao chứng thực các văn bản: Quyết định tuyển dụng, Quyết định bổ nhiệm ngạch công chức; Quyết định tiếp nhận và điều động cán bộ, công chức (nếu có); Quyết định phê chuẩn, bổ nhiệm chức danh, chức vụ lãnh đạo, quản lý hoặc Quyết định phân công nhiệm vụ (đối với công chức không giữ chức vụ lãnh đạo, quản lý); các quyết định liên quan đến quá trình diễn biến tiền lương để xác định thời gian giữ ngạch công chức hiện giữ;

đ) Bản sao chứng thực các văn bản minh chứng trong thời gian giữ ngạch công chức đã chủ trì hoặc tham gia xây dựng, thẩm định ít nhất 01 văn bản quy phạm pháp luật hoặc đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở trở lên mà cơ quan sử dụng cán bộ, công chức được giao chủ trì nghiên cứu, xây dựng đã được cấp có thẩm quyền ban hành hoặc nghiệm thu; bản sao chứng thực quyết định của người có thẩm quyền cử tham gia Ban Chỉ đạo, Ban chủ nhiệm, Ban soạn thảo, Tổ biên tập, Tổ biên soạn xây dựng văn bản quy phạm pháp luật, đề tài, đề án, dự án, chương trình nghiên cứu khoa học theo yêu cầu của ngạch công chức đăng ký dự thi.

e) Các văn bằng, chứng chỉ, văn bản minh chứng cho điều kiện được miễn thi môn ngoại ngữ, tin học (nếu có).

Trường hợp cán bộ, công chức có bằng tốt nghiệp chuyên môn đã chuẩn đầu ra về ngoại ngữ hoặc tin học theo quy định mà tương ứng với yêu cầu của ngạch dự thi thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

Trường hợp công chức được miễn thi môn ngoại ngữ hoặc môn tin học theo quy định thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ, tin học.

g) Các yêu cầu khác theo quy định về tiêu chuẩn nghiệp vụ của ngạch công chức dự thi.

Hồ sơ đăng ký dự thi của cán bộ, công chức đăng ký dự thi được bỏ vào một bì đựng riêng có kích thước 250 x 340 x 5mm. Bản sao các văn bản của hồ sơ đăng ký dự thi phải được cơ quan có thẩm quyền công chứng hoặc chứng thực theo quy định.

h) Các loại văn bằng, chứng chỉ bằng tiếng nước ngoài phải được công chứng, dịch thuật sang Tiếng Việt.

2. Số lượng hồ sơ: 02 bộ (01 bộ lưu tại các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố cử cán bộ, công chức dự thi nâng ngạch; 01 bộ gửi Sở Nội vụ để thẩm định, trình UBND tỉnh theo quy định)

3. Trách nhiệm quản lý hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch

Các sở, ban, ngành tỉnh, UBND các huyện, thị xã, thành phố chịu trách nhiệm trước pháp luật về tiêu chuẩn, điều kiện của cán bộ, công chức được đăng ký dự thi, được cử tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức và có trách nhiệm lưu trữ, quản lý hồ sơ đăng ký dự thi nâng ngạch của cán bộ, công chức thuộc thẩm quyền quản lý theo đúng quy định của pháp luật.

IV. NỘI DUNG, HÌNH THỨC, THỜI GIAN THI NÂNG NGẠCH

1. Môn kiến thức chung:

- a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính;
- b) Nội dung thi: 60 câu hỏi về hệ thống chính trị, tổ chức bộ máy của Đảng, Nhà nước, các tổ chức chính trị - xã hội; quản lý hành chính nhà nước; công chức, công vụ; chức trách, nhiệm vụ của công chức theo yêu cầu của ngạch dự thi;
- c) Thời gian thi: 60 phút.

2. Môn ngoại ngữ:

- a) Hình thức thi: Thi trắc nghiệm trên máy vi tính;
- b) Nội dung thi: 30 câu hỏi về một trong năm thứ tiếng Anh, Nga, Pháp, Đức, Trung Quốc theo yêu cầu của ngạch dự thi do người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền tổ chức thi nâng ngạch quyết định;
- c) Thời gian thi: 30 phút.

3. Môn chuyên môn, nghiệp vụ:

- a) Hình thức thi: Thi viết
- b) Nội dung thi: Theo yêu cầu của ngạch dự thi; thang điểm 100.
- c) Thời gian thi: 180 phút.

V. ĐIỀU KIỆN MIỄN THI MÔN NGOẠI NGỮ

Cán bộ, công chức được miễn thi môn ngoại ngữ nếu thuộc một trong các trường hợp sau:

1. Cán bộ, công chức tính đến tháng đủ tuổi nghỉ hưu còn dưới 05 năm công tác;
2. Cán bộ, công chức có bằng tốt nghiệp chuyên ngành ngoại ngữ cùng trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch công chức dự thi;
3. Cán bộ, công chức có bằng tốt nghiệp theo yêu cầu trình độ đào tạo hoặc ở trình độ đào tạo cao hơn so với trình độ đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ quy định trong tiêu chuẩn của ngạch, chức danh nghề nghiệp dự thi do cơ sở giáo dục nước ngoài cấp và được công nhận tại Việt Nam theo quy định.

VI. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Các cơ quan, đơn vị, địa phương căn cứ các quy định của pháp luật và nội dung hướng dẫn tại Công văn này triển khai thực hiện:

1. Rà soát, báo cáo số lượng, cơ cấu ngạch công chức hiện có, xác định các vị trí việc làm có nhu cầu bố trí cán bộ, công chức tương ứng với ngạch công chức dự thi nâng ngạch; căn cứ số lượng, cơ cấu ngạch công chức hiện có theo ngạch công chức dự thi tương ứng với vị trí việc làm của cơ quan, tổ chức, địa phương sử dụng cán bộ, công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt; số lượng cán bộ, công chức ứng với ngạch công chức dự thi nâng ngạch còn thiếu theo yêu cầu của vị trí việc làm, đề xuất chỉ tiêu thi nâng ngạch cụ thể của từng ngạch công chức dự thi nâng ngạch, bảo đảm bằng hoặc thấp hơn số lượng cán bộ, công chức tương ứng với ngạch công chức còn thiếu theo yêu cầu của vị trí việc làm của cơ quan sử dụng cán bộ, công chức đã được cấp có thẩm quyền phê duyệt (*theo Mẫu số 01 gửi kèm*).

2. Căn cứ đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương, lập danh sách và hồ sơ cán bộ, công chức (*theo Mẫu số 02 gửi kèm*) đảm bảo đúng đối tượng, đáp ứng đủ các tiêu chuẩn, điều kiện được đăng ký dự thi nâng ngạch, cử cán bộ, công chức tham dự kỳ thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024 tương ứng với vị trí việc làm có nhu cầu bố trí cán bộ, công chức ở ngạch công chức cao hơn ngạch cán bộ, công chức hiện giữ.

3. Trường hợp cơ quan, đơn vị, địa phương không có nhu cầu thi nâng ngạch lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024, đề nghị gửi báo cáo số lượng, cơ cấu ngạch công chức hiện có kèm theo Biểu mẫu số 01 để Sở Nội vụ tổng hợp số lượng, cơ cấu ngạch công chức chung của toàn tỉnh.

4. Việc triển khai thực hiện đăng ký dự thi nâng ngạch công chức bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch, khách quan, dân chủ, công bằng, đúng đối tượng, đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện theo quy định.

Các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm về hồ sơ, lý lịch, phẩm chất chính trị, đạo đức, văn bằng, chứng chỉ, diễn biến tiền lương, thời gian công tác, thời gian giữ ngạch chuyên viên và tương đương của cán bộ, công chức được cử dự thi kỳ thi nâng ngạch công chức từ chuyên viên và tương đương lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024.

Cán bộ, công chức đăng ký dự thi nâng ngạch công chức phải chịu trách nhiệm trước pháp luật về tính chính xác của nội dung hồ sơ đăng ký dự thi; trường hợp khai man hồ sơ, giả mạo văn bằng, chứng chỉ sẽ bị xử lý theo quy định của pháp luật.

Văn bản đề nghị, danh sách, hồ sơ cán bộ, công chức đúng đối tượng, đáp ứng đủ tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024 đề nghị gửi về Sở Nội vụ **chậm nhất trước ngày 10/8/2024** (bản mềm gửi theo địa chỉ email ccvc.nv@hungyen.gov.vn) để tổng hợp, báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định. Quá thời hạn nêu trên, cơ quan, đơn vị, địa phương nào không gửi hoặc gửi văn bản, danh sách kèm theo các biểu mẫu và hồ sơ cán bộ, công chức đăng ký dự thi nâng ngạch công chức lên chuyên viên chính và tương đương năm 2024 về Sở Nội vụ sau thời hạn nêu trên coi như cơ quan, đơn vị, địa phương đó không có nhu cầu nâng ngạch đối với cán bộ, công chức.

Sở Nội vụ trân trọng đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương quan tâm phối hợp triển khai thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu có vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị, địa phương kịp thời phản ánh về Sở Nội vụ để được giải đáp, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- UBND tỉnh (để báo cáo);
- GD, PGD^{Kh} SNV;
- Văn phòng SNV (để thực hiện);
- Lưu: VT, CCVC^T.



Cù Trọng Khang

Ký bởi: SỞ NỘI VỤ
Cơ quan: ỦY BAN NHÂN DÂN
TỈNH HƯNG YÊN
Thời gian ký: 22/07/2024 07:39:15